

# KONTROLNÍ SEZNAM

## pro DOMOVY PRO SENIORY, LDN

### 12 kroků k účasti (nD.NH)

**19**  
**NOV**
**nDay**  
**2015**


#### • 6 měsíců až 1 týden před nutritionDay

- 1 • Registrujte se & zajistěte kódy
- 2 • Zvažte národní etické předpisy
- 3 • Informujte svůj tým, určete úkoly a zodpovědnosti
- 4 • provedte test s 1 obyvatelem domova

#### • 1 týden až 1 den před nutritionDay

- 5 • Připravte materiály
- 6 • Informujte obyvatele domova & pokud je třeba, získejte písemné souhlasy

#### • V termínu nutritionDay

- 7 • Shromážděte data

#### • Po termínu nutritionDay

- 8 • Vložte data do databáze
- 9 • Zkontrolujte data & stáhněte si zprávu za Vaši jednotku

#### • 6 měsíců po nutritionDay

- 10 • Shromážděte & vložte výstupní data
- 11 • Zkontrolujte data & stáhněte výstupní zprávu

#### • Závěr

- 12 • Interpretace & diskuse
- Získat certifikát



## 12 kroků k nejlepší přípravě pro DOMOVY PRO SENIORY, LDN

- 6 měsíců až 1 týden před nutritionDay

### 1) Registrace a objednání kódů



**Registrujte se na nutritionDay.**  
Zvolte uživatelské jméno a heslo pro svůj osobní účet "my nD". Po úspěšném zaregistrování obdržíte potvrzovací e-mail. Tento osobní účet zůstává použitelný i v následujících letech. Pomoc naleznete v pokynech Krok za krokem!

**Kód centra** získáte po přihlášení k účtu "my nD" pod svým uživatelským jménem a heslem. Objednejte kódy pro všechna centra, která chcete registrovat..

**Objednejte kódy pro všechny jednotky,** které se nutričního auditu zúčastní. Přiřaďte každou jednotku ke správnému centru. Přesvědčte se, že jste pro LDN či DPS vybrali správnou kategorii. Po úspěšném zpracování obdržíte potvrzovací e-mail, kde budou kódy uvedeny. Kódy pro jednotku zůstávají v platnosti i do budoucna, uložte si proto potvrzovací e-mail. V případě, že se v příštím roce účastní jiná oddělení, objednejte pro tato oddělení nové kódy. Pomoc naleznete v pokynech Krok za krokem!

## 2) Rozvažte národní etické předpisy



Pro LDN a DPS je k dispozici Souhlas etické komise z Lékařské univerzity ve Vídni, které se vztahuje i na Českou republiku. V případě potřeby lze na [www.nutritionday.org](http://www.nutritionday.org) použít připravený protokol studie (na Nursing homes/getting started).



## 3) Informujte tým, určete odpovědnosti



Informujte místní vedoucí pracovníky a pracovní tým o účasti oddělení na projektu nDay. Podpora týmu pomůže k úspěchu auditu. Pověřte jednu osobu jako koordinátora nDay, který bude odpovědný za přípravu a koordinaci.



## 4) Proved'te test s jedním obyvatelem domova



Stáhněte a namnožte si dotazníky (v češtině). Proved'te test s jedním klientem. V případě potřeby použijte formulář vysvětlivek. Seznamte personál oddělení s obsahem a účelem nDay a přesvědčte se, že rozumí postupu při sběru dat.

• 1 týden až 1 den před nutritionDay

### 5) Připravte materiály

Vytiskněte nebo zkopírujte patřičný počet dotazníků a informovaných souhlasů pro klienty. Postarejte se, aby klienti i rodinní příslušníci k vyplňování dotazníků měli k dispozici psací potřeby.

Určete osobu, která bude distribuovat a shromažďovat vyplněné dotazníky a informované souhlasy klientů.

### 6) Informujte obyvatele domova a shromážděte dotazníky souhlasu, je-li třeba

Informujte obyvatele - klienty o konání nDay a povzbudte je k účasti

Pokud je zapotřebí, rozdejte formuláře Informovaného souhlasu klienta. . Poté zase formuláře se souhlasy posbírejte

• V termínu nutritionDay

### 7) Získejte data

Formuláře DS a LDN 1 – Oddělení a DS a LDN 2a – Obecné informace o klientech a DS a LDN 2b – Mini Nutritional Assessment vyplňuje personál oddělení. Vyplňte rovněž první 4 sloupce na listu DS a LDN – Hodnocení 6 měsíců. Rozdejte klientům dotazníky DS a LDN klient 3a a DS a LDN klient 3b spolu s psacími potřebami. Dotazníky vyplňují klienti či jejich příbuzní po obědě nebo večeři. V případě potřeby s vyplněním klientům pomozte nebo vyplňte dotazníky sami.

Seznam obyvatel – klientů (formulář DS a LDN Hodnocení – 6 měsíců) je důležitý pro kompletaci dat za 6 měsíců po konání nDay. Zaměřte se na všechny přítomné klienty. Pro získání zprávy nDay je zapotřebí splnit kvalitativní kritéria pro zadávání dat (zařazení minimálně 8 klientů) a pro získání certifikátu nDay splnit další kritérium (zařadit alespoň 60 % všech klientů na jednotce). Vyplněné dotazníky a podepsané informované souhlasy klientů si uschovejte.

• Po termínu nutritionDay

### 8) Vložte data do databáze



Přihlašte se svým kódem přes „my nD“, abyste mohli vložit data jednotky a klientů a stáhnete si zprávu za jednotku. Použijte návod „krok za krokem“.



### 9) Zkontrolujte data a stáhněte si zprávu jednotky



Zkontrolujte, zda jsou údaje zadány správně (v případě potřeby data opravte či doplňte). Po kontrole dat si stáhněte a vytiskněte zprávu za jednotku. Zpráva za vaši jednotku bude k dispozici při zadání minimálního počtu 8 klientů – obyvatel domova.

• 6 měsíců po nutritionDay (hodnocení výstupů)

### 10) shromážděte a vložte výstupní data



Seznam klientů doplňte uvedením jejich stavu po 6 měsících od nDay a data vložte do online databáze. Přesvědčte se, že jste dosáhli limitu k obdržení certifikátu nDay (výsledky musí být zadány nejméně pro 80 % všech klientů, kteří se zúčastili nDay). Vyplněné dotazníky si uschovejte. Sledujte návod „krok za krokem“.



### 11) Zkontrolujte data a stáhněte výstupní zprávu



Zkontrolujte správnost údajů ihned po zadání (v případě potřeby je opravte či doplňte). Bezprostředně po kontrole dat si stáhněte a vytiskněte vaši výstupní zprávu. Vaše výstupní zpráva bude k dispozici při zadání minimálního počtu 8 klientů.

• Závěr

## 12) Interpretace a diskuse



Výsledky nutričního auditu proberte se svými spolupracovníky v týmu. Výsledky využijte ke zlepšení nutriční péče na svém oddělení, vypracujte strategii pro zlepšení nutriční péče.



## Certifikát



Vyplňte dotazník zpětné vazby (9 otázek) a stáhněte si certifikát vaší jednotky z účtu „My nD“.

Kvalitativní kritéria pro získání certifikátu:

- Do auditu na oddělení musí být zahrnuto minimálně 8 klientů (to je také minimální počet pro obdržení zprávy pro oddělení).
- Auditu se musí účastnit minimálně 60 % ze všech klientů přítomných na vaší jednotce v nDay.
- Do hodnocení po 6 měsících musí být zahrnuto minimálně 80 % klientů, kteří se zúčastnili nDay.